Gmina Kobierzyce
NIP 896 13 08 058
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wysokiej
ul. Chabrowa 99, Wysoka
52-200 Wrocław
Tel.: 71 715 1599, fax 71 715 1598 7

Znak sprawy: ZP/5/2017

Wysoka, dnia 03.01.2018r.

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wysokiej,
52-200 Wrocław, Wysoka ul. Chabrowa 99
tel. 71 715 15 99,
strona internetowa: www.zspwysoka.pl

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. pn.:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wysokiej. CPV 79710000-4.

ULEGA ZMIANIE:

1. Opis przedmiotu zamówienia.

I Charakterystyka obiektu.

Budynek o kubaturze powierzchni całkowitej 12 152,92m^2 , powierzchni użytkowej 9544,43 m^2 , składający się z 2 kondygnacji naziemnych, w skład którego wchodzą: szkoła podstawowa, stołówka wraz z kuchnią, przedszkole samorządowe, żłobek gminny.

Budynek od zewnątrz nie jest ogrodzony, ogrodzony jest dziedziniec szkoły wraz z boiskiem szkolnym.

Po godzinach pracy szkoły, boisko udostępniane jest mieszkańcom zgodnie z „regulaminem korzystania z boiska szkolnego".

Przedszkole samorządowe oraz żłobek posiadają odrębne wejścia, przy których zamontowane są domofony do komunikacji z osobami z zewnątrz , domofony obsługiwane są przez pracowników.

Przedszkole oraz żłobek zamykane są po zakończonej pracy, a klucze zdawane są na portiernię główną.

Do przedszkola i żłobka można przedostać się szlakami komunikacji wewnętrznej.

Budynek podzielony przez użytkownika na bloki.

Parter:

1. Blok Sportowy, w skład którego wchodzą hala sportowa wyposażona w drzwi wyjściowe ewakuacyjne 2 szt, przy wyjściu z hali znajduję się korytarz z dwoma wyjściami ewakuacyjnymi , jedne drzwi z wyjściem na dziedziniec szkoły, drugie z wyjściem z budynku na zewnątrz. Dodatkowo na bloku sportowych znajduje sią mała sala gimnastyczna, magazyn , węzły sanitarne, pokój nauczyciela W-F, oraz zaplecza techniczne. W dalszej części bloku sportowego posadowiona jest portiernia, przy której są drzwi ewakuacyjne.
2. Blok A wyposażony w sale dydaktyczne, sanitariaty, oraz pomieszczenia administracyjne.
3. Blok B- wyposażony w sale dydaktyczne, świetlicę szkolną, sanitariaty.
4. W budynku znajdują się dwie portiernie: pierwsza portiernia przy wejściu głównym do budynku czynna w godzinach od 06.00 do 17.00 w dni powszednie, druga portiernia przy wejściu do bloku sportowego czynna od godziny 17.00 do 22.00 w dni powszednie.

W holu głównym znajduje się , aula szkolna z zapleczem oraz sklepik szkolny.

Dodatkowo z holu głównego prowadzą dwa wyjścia na dziedziniec szkoły.

5. Blok C – I piętro, na które prowadzą schody oraz winda. Poza gabinetami znajdują się również pomieszczenia dydaktyczne, biblioteka szkolna, węzeł multimedialny, pokój nauczycielski. Z bloku C prowadzą 2 zejścia klatkami schodowymi do wyjścia ewakuacyjnego.
6. Blok D- I piętro, gabinety administracyjne, sale dydaktyczne, magazyn , serwerownia, pomieszczenie socjalne. Z bloku D klatką schodową prowadzi zejście ewakuacyjne na zewnątrz budynku.
7. Do stołówki szkolnej przemieszczają się użytkownicy przez blok A.

Budynek wyposażony w system telewizji przemysłowej, który znajduje się na obu portierniach, system PPOŻ oraz system przeciwwłamaniowy.

Całość budynku podzielona przeszklonymi drzwiami, dającymi możliwość poruszania się swobodnie po całym kompleksie szkolnym , przedszkolnym i żłobku bez konieczności wychodzenia na zewnątrz budynku. Budynek posiada 16 szt. drzwi.

Są to drzwi wejściowe i wyjściowe oraz drzwi ewakuacyjne.
W budynku zamontowano okna w systemie wyłącznie uchylnym.

II Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Dozoru i ochrony stałej obiektu we wszystkie dni tygodnia w okresie trwania umowy w systemie : poniedziałek-piątek 16:30-6:00 oraz w sobotę, niedzielę i święta całodobowo.
2. W przypadku zagrożenia na życiu i mieniu wprowadzenie grupy interwencyjnej w celu zabezpieczenia miejsca zdarzenia. Max czas dojazdu grupy interwencyjnej to 40 min. w dzień oraz 30 min. w nocy.
3. Obsługi central systemów alarmowych: sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji pożaru i innych urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach ochrony, w tym wyłączania i załączania systemów alarmowych. **Na terenie obiektu znajdują się dwie centralki które są własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania dwóch nadajników wraz z kartami sim.**
4. Otwierania i zamykania drzwi wejściowych do budynku i bramy lub/i szlabanu,
5. Bieżącego obserwowania i monitorowania obiektu z wykorzystaniem istniejącego w budynku telewizyjnego systemu dozorowania oraz systemów instalacji p.poż, systemów antywłamaniowych,
6. Ścisłego przestrzegania wewnętrznych procedur Zamawiającego dotyczących zasad porządkowych obowiązujących na terenie danego obiektu, w tym zasad dotyczących ewakuacji budynku w sytuacji zagrożeń,
7. Nadzoru (monitorowania) nad pracą systemów: wentylacji i klimatyzacji, p.poż., monitoringu oraz systemu antywłamaniowego wraz z obsługą podstawowych funkcji tych urządzeń, a w razie potrzeby niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości ich działania,
8. Wykonywania wszelkich poleceń Zamawiającego mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa w dozorowanym i chronionym obiekcie,
9. Prowadzenia Zeszytu usterek służącego do zapisywania zauważonych nieprawidłowości bądź zgłoszonych przez innych pracowników usterek (np. dotyczących oświetlenia, niesprawnej instalacji wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej itp.),
10. W przypadku jakiekolwiek awarii na terenie ZSP w trakcie usługi ochrony Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca awarii, dokonania dokumentacji fotograficznej oraz zgłoszenia awarii odpowiednim służbom.
11. Prowadzenia Książki służb w dozorowanym i chronionym obiekcie zawierającej ewidencję osób pełniących dyżur oraz istotnych, nieprzewidzianych zdarzeń i okoliczności mających miejsce podczas pełnionej służby,
12. Prowadzenia systematycznych obchodów dozorowanego i chronionego terenu, tj. wykonywania obchodów całego budynku i terenu przyległego w porach uzgodnionych z Zamawiającym, ze zwróceniem uwagi na prawidłowe zabezpieczenie pomieszczeń oraz instalacji w budynku. Obchody winny odbywać się co godzinę.
13. Sprawdzania korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru etc.,
14. W godzinach nocnych tj. godz. 22:00-06:00 Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w obiekcie zasad dotyczących przebywania osób na terenie budynku. W uzasadnionych przypadkach prawo wejścia na teren obiektów mają funkcjonariusze Policji. W sytuacjach wyjątkowych mają prawo wejść na teren obiektu służby Straży Pożarnej, Pogotowia ratunkowego, energetycznego i gazowego. Niezwłocznie o tym fakcie należy poinformować przedstawiciela Zamawiającego,
15. Wydawania, przyjmowania i przechowywania kluczy w tym do obiektu sportowego, przy czym klucze mogą zostać wydane wyłącznie osobom do tego upoważnionym wraz z dokonywaniem wpisów do Książki wydania-przyjęcia kluczy,
16. Właściwego zabezpieczenia kluczy wejściowych przed kradzieżą, zagubieniem lub kopiowaniem,
17. Niezwłocznego informowania odpowiednich służb oraz przedstawiciela Zamawiającego, w sytuacji zagrożenia lub stwierdzenia popełnienia przestępstwa,

18. Zabezpieczania budynku w przypadkach awarii oraz natychmiastowego powiadamiania przedstawiciela Zamawiającego,

19. Zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa w wyżej wymienionym obiekcie.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mienie jeżeli z przyczyn leżących po jego stronie powstanie szkoda lub naruszone zostanie inne dobro Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, niezależnie od zgłoszenia sprawy organom porządkowym (np. Policja) i prowadzi postępowanie wyjaśniające w oparciu o procedury wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca w zakresie przestrzegania przepisów prawa zobowiązuje się w szczególności zapewnić wykonywanie usługi w sposób zgodny z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm.).

2. W skład wyposażenia pracownika ochrony powinny wchodzić:

- umundurowanie
- identyfikator

3. Dbałości o estetyczny wygląd swój oraz miejsca pracy, udzielania rzetelnych informacji w uprzejmy i kompetentny sposób,

4. Osoby wykonujące czynność ochrony winny być:
    - nie starsze niż 55 lat,
    - być sprawne umysłowo i fizycznie, Zamawiający nie zezwala na świadczenie usług prze osoby posiadające jakąkolwiek niepełnosprawność,
    - w stopniu komunikatywnym posługiwać się językiem polskim

Zamawiający informuje, że możliwe jest przeprowadzenie wizji lokalnej, po uprzednim kontakcie telefonicznym z Panią Zenoną Wylęgała tel. 71 715 15 99 i ustaleniu terminu.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia jest wzór Umowy.

ULEGA ZMIANIE

5. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/kopertach (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego, 55-200 Wrocław, Wysoka ul. Chabrowa 99, w sekretariacie, **nie później niż dnia 08.01.2018 r. do godz. 8:00.**

6. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 08.01.2018 r. o godz. 8:15** w siedzibie Zamawiającego, 55-200 Wrocław, Wysoka ul. Chabrowa 99, sekretariat.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Wysokiej
mgr Halina Frodyma